

# iscrizione

**[ anagrafica ]**

<b>Corso Test di usabilita' " live" di gruppo su casi proposti dai partecipanti</b>		
<b>Modulo/i</b>		
<b>Ragione Sociale Azienda</b>		<b>Partita IVA</b>
<b>Indirizzo sede legale</b>		
<b>Indirizzo sede operativa</b>		
<b>Indirizzo spedizione fattura</b>		
<b>Settore merceologico</b>		<b>Nr. Dipendenti</b>
<b>Tel.</b>	<b>Fax</b>	<b>E-mail</b>
<b>Amministrazione</b>		<b>E-mail</b>
<b>Referente formazione</b>		<b>E-mail</b>
<b>Partecipante al corso</b>		<b>E-mail</b>
<b>Data e luogo di nascita del partecipante</b>		
<b>Ruolo in azienda del partecipante</b>		<b>Cod. fiscale</b>
<b>Dati banca d'appoggio</b>	<b>ABI</b>	<b>CAB</b>

**[ condizioni economiche ]**

<b>Quota prevista €</b>	<b>+ IVA 20%</b>
-------------------------	------------------

La presente iscrizione ha valore di impegno alla partecipazione al corso, a fronte della quale verrà emessa regolare fattura. Centro Servizi PMI provvederà, almeno 6 giorni prima dell'inizio del corso, a confermarne l'avvio con tutti i dettagli necessari per la partecipazione.

Centro Servizi PMI si impegna a comunicare eventuali variazioni o rinvii del calendario.

In caso di rinuncia o di impossibilità a partecipare, l'azienda/il partecipante si impegna ad informare Centro Servizi PMI a mezzo fax entro i 5 giorni antecedenti la data di inizio del corso.

Se tali termini non verranno rispettati:

- fino a 3 giorni prima dell'inizio del corso sarà fatturato il 50% della quota d'iscrizione al corso
- nei 2 giorni precedenti l'inizio del corso sarà fatturato l'intero ammontare della quota.

**[ modalità di pagamento ]**

**Il pagamento dovrà avvenire tramite R.I.BA. a 30 gg data fattura fine mese**

**[ privacy ]**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali conferiti sono utilizzati ai fini della migliore organizzazione e realizzazione del corso prescelto. Per tale finalità non occorre il consenso dell'interessato (art. 24 D. Lgs. cit.).

**Solo con l'espresso consenso dell'interessato, da esprimersi nello spazio "liberatoria privacy", i dati saranno utilizzati per l'invio di materiale informativo o promozionale.**

In ogni momento è possibile esercitare i diritti previsti dal Codice a favore dell'interessato (art. 7 e ss D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196: ad esempio, accesso, aggiornamento, rettificazione, integrazione, ecc.), ed in particolare chiedere di non ricevere ulteriore materiale o di essere cancellato dall'archivio rivolgendosi a:

**Centro Servizi PMI Soc. Cons. a r.l. - Sede Amministrativa - Via Aristotele, 109 - 42122 Reggio Emilia, oppure a [privacy@cspmi.it](mailto:privacy@cspmi.it)**

**[ firma dell'azienda ]**

---

**[ liberatoria privacy ]**

---

**[ timbro ]**

**[ all'azienda verrà inviata la conferma dell'avvio del corso tramite fax ]**